Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



А. В. Савельев
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.3 Менеджмент и маркетинг спортивных соревнований

Направление подготовки/специальность: 49.04.01 - Физическая культура

Профиль/направленность/специализация: Спортивный менеджмент

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат педагогических наук, доцент Попов Роман Юрьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 944).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики физической культуры «16» июня 2026 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета физической культуры и спорта, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры…… 5

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 8

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 14

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 16

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 17

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-4 Способен организовывать досуговую деятельность и спортивно-массовые мероприятия по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- педагогический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований), 05 Физическая культура и спорт (в сфере физической культуры и массового спорта; в сфере подготовки спортивного резерва; в сфере управления в области физической культуры и спорта)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-4 Способен организовывать досуговую деятельность и спортивно-массовые мероприятия по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта	Планирует, координирует и контролирует работу по организации и проведению спортивных соревнований, связанную с реализацией кадровой стратегии и кадровой политики организации

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-4 Способен организовывать досуговую деятельность и спортивно-массовые мероприятия по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения	
		Очная (семестр)	
		1	4
1	Организация спортивно-массовых мероприятий	+	

2	Преддипломная практика		+

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Менеджмент и маркетинг спортивных соревнований» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура.

Дисциплина «Менеджмент и маркетинг спортивных соревнований» изучается в 2 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**108**
Контактная работа	24
Лекции (Лекции)	12
Практические (Практ. раб.)	12
Самостоятельная работа (СР)	48
Экзамен	36

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	
		О	О	О	
2 семестр					
1	Организация спортивного мероприятия. Характеристика и последовательность основных управленческих действий	2	2	6	Опрос
2	Классификация спортивных соревнований	2	2	6	Опрос
3	Общая управленческая маркетинговая программа проведения мероприятия.	3	3	6	Опрос; Тестирование
4	Креативные технологии организации спортивных соревнований	3	3	6	Опрос

5	Реклама спортивных соревнований	3	3	8	Опрос
6	Финансовое управление спортивно-зрелищными мероприятиями	3	3	8	Опрос; Тестирование

Тема 1. Организация спортивного мероприятия. Характеристика и последовательность основных управленческих действий (ПК-4)

Лекция.

Планирование и контроль при реализации спортивно-зрелищного мероприятия. Оставление сметы расходов. Образование оргкомитета по подготовке и проведению соревнований. Подбор судейской коллегии и организация ее работы. Стадийность реализации мероприятия. Определение трудовых ресурсов. Командная организация мероприятия. Задачи и функции менеджера. Обеспечение оповещения о соревнованиях (афиши, информация в газетах, на радио, телевидении и т.д.). Организация приема и обработки заявок на участие в соревнованиях. Составление программы соревнований. Составление ритуала открытия и закрытия соревнований, награждения.

Практическое занятие.

Подготовка или аренда спортивных сооружений. Обеспечение медицинского обслуживания, проверка подготовленности мест, оборудования и инвентаря. Определение мероприятий по обслуживанию участников соревнований. Определение мероприятий по обслуживанию зрителей. Обеспечение своевременной информации о подготовке соревнований, о результатах спортсменов в ходе соревнований, о предварительных результатах и ходе личной и командной борьбы, об окончательных итогах соревнований.

Задания для самостоятельной работы.

Разработка положений о соревнованиях по избранному виду спорта (региональных, муниципальных).

Тема 2. Классификация спортивных соревнований (ПК-4)

Лекция.

Классификация спортивных соревнований по форме проведения, по целям, по квалификации участников, по задачам, по формам организации. Классификационные, контрольные, показательные, массовые соревнования. Международные, национальные, областные, городские, районные, внутренние соревнования (спортивной илифизкультурной организации).Классификация соревнований по особенностям менеджмента.

Практическое занятие.

Формы организации (проведения) соревнования (могут проводиться в виде чемпионатов, кубков, матчевых встреч). Дифференцирование по: масштабу проведения; формам организации; целям; периодичности (продолжительности); способу определения победителей. Постановка и решение различных задач (развитие и популяризация вида спорта;определение сильнейших игроков или команд;укрепление спортивных связей на различном уровне;отбор спортсменов в сборные команды;привлечение людей к массовым занятиям спортом и т.д.)

Задания для самостоятельной работы.

Периодичность (продолжительности) соревнований (многотуровые, разовые, молниеносные). Способы определения победителей в соревнованиях (командных и лично-командных). Выбор того или иного способа проведения соревнований в зависимости от: 1. Целей и задач соревнования. 2. Сроков и длительности их проведения.3. Числа участников или количества участвующих команд.4. Количества спортивных арен и спортивных сооружений, на которых проводятся соревнования и других факторов.

Тема 3. Общая управленческая маркетинговая программа проведения мероприятия. (ПК-4)

Лекция.

Разработка общего замысла планируемогомероприятия. Определение контингента для которого проводится физкультурно-спортивное мероприятие (кто будет участвовать в качестве спортсменов? Кто будет выступать в качестве зрителей?) Что необходимо делать для удовлетворения запросов участников изрителей данного спортивного (физкультурного, оздоровительного и т.д.)мероприятия. Определение места проведения мероприятия (база, инвентарь, специалисты, судьи и т.д.) для его успешного проведения.Разработка плана рационального использования имеющейся базы, инвентаря и оборудования.

Практическое занятие.

Персонал, необходимый для проведения физкультурного, спортивного, оздоровительного и другого мероприятия.Их организационные, судейские, маркетинговые и другие умения и навыки. Приглашение опытных специалистов. Креативные и привлекательные моменты мероприятия которая должна привлечь болельщиков, зрителей, участников. Доступ к средствам массовой информации (газетам,радио, телевидению) и их поддержка. Проведение рекламной кампании

Задания для самостоятельной работы.

Работа с потенциальным спонсором (спонсорами).Привлечение дополнительных средств и получение прибыли при проведении физкультурно-спортивногомероприятия. Прогнозирование успешности и целесообразности проведения мероприятия.

Тема 4. Креативные технологии организации спортивных соревнований (ПК-4)

Лекция.

Инновация. Работа шоумена. Спортивные лотереи для зрителей. Конкурсы для зрителей.Сущность инноваций в спортивных мероприятиях.Научно-техническая новизна, производственная применимость, коммерческая реализуемость. Типы инноваций: базисные (изобретения, революционные научные открытия); улучшающие (небольшие открытия и изобретения); рационализирующие (незначительные модификации и улучшения устаревших технологий и продуктов).

Практическое занятие.

Нестандартные церемонии награждения, открытия и закрытия соревнований. Выступление групп поддержки. Контакт с болельщиками. Вопросы безопасности проведения спортивных мероприятий и работы с болельщиками. Способы повышения активности зрителей болеть за команду. Работа с фанатами

Задания для самостоятельной работы.

Разработать и представить 2-3 конкурса для зрителей во время проведения соревнований.

Придумать 2-3 темы для открытия и закрытия соревнований

Тема 5. Реклама спортивных соревнований (ПК-4)

Лекция.

Реклама и PR спортивных мероприятий. Размещение рекламы в местах проведения мероприятия. Методика формирования спонсорского пакета. Программа проекта, поддержка проекта, бюджет проекта, описание рекламной и PR-кампаний. Вид спонсорского пакета,цена, сформированная, исходя из стоимости каждой его составляющей.Объекты и субъекты поддержки, благотворительные фонды, известные персоналии, государственные структуры, крупные банковские структуры

Практическое занятие.

Формирование у потенциальных зрителей определенного уровня знаний о данном виде спорта, спортивном клубе, соревновании. Формирование потребности в посещении данного соревнования. формирование мотивации у человека к приобретению товаров, связанных с символикой соревнований

Задания для самостоятельной работы.

Изучить статусы (и их обязанности) спонсоров: Генеральный спонсор соревнований. Официальный спонсор соревнований. Спонсор посетительских программ. Спонсор регистрации.

Тема 6. Финансовое управление спортивно- зрелищными мероприятиями (ПК-4)

Лекция.

Виды финансирования спортивно-зрелищных мероприятий по источникам: бюджетное, внебюджетное, смешанное.Услуги спортивных сооружений, услуги по информационно-техническому обеспечению, услуги автотранспорта, оплата работы судей, наградная атрибутика.Внутренние и внешниевнебюджетные источники финансирования.

Практическое занятие.

Продажа прав на трансляцию мероприятий.Бюджет проекта. Максимальная и минимальная стоимость проекта. Максимальная и минимальная сумма без раскладки постатейно. Соответствие задач компании-спонсора и проводимой акции. РазделыPR-мероприятия(все рекламные мероприятия, которые будут проводиться организаторами). Эффект проводимых мероприятий и целевые группы

Задания для самостоятельной работы.

Различные схемы финансирования в зависимости от уровня спортивных мероприятий и от объема требуемых средств. Финансирование операционной и инвестиционной деятельности.Создание фондов целевого капитала или эндау-мент-фондов.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

2 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 40 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 10 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Max. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Организация спортивного мероприятия. Характеристика и последовательность основных управленческих действий	Опрос	5	5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

2.	Классификация спортивных соревнований	Опрос	10	10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 5 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
3.	Общая управленческая маркетинговая программа проведения мероприятия.	Опрос	5	5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование(контрольный срез)	10	8-10 баллов – студент правильно отвечает на 80-100% предложенных вопросов 4-7 балла – студент правильно отвечает на 50-75% вопросов в тесте 1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте Менее 25% правильных ответов баллов не дает
4.	Креативные технологии организации спортивных соревнований	Опрос	10	10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

5.	Реклама спортивных соревнований	Опрос	5	5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
6.	Финансовое управление спортивно-зрелищными мероприятиями	Опрос	5	5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специальной терминологии 3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование(контрольный срез)	10	8-10 баллов – студент правильно отвечает на 80-100% предложенных вопросов 4-7 балла – студент правильно отвечает на 50-75% вопросов в тесте 1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте Менее 25% правильных ответов баллов не дает
7.	Посещаемость		10	10 баллов – студент посетил все 100% занятий 7-9 баллов - студент посетил не менее 80% занятий 6-4 баллов – студент посетил не менее 50% занятий 1-3 балла - студент посетил не менее 25% занятий
8.	Премиальные баллы		10	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов
9.	Ответ на экзамене		30	25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично». 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 1-9 баллов- студент не раскрыл суть основных вопросов и задания билета . Оценка «неудовлетворительно»
10.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос

Тема 1. Организация спортивного мероприятия. Характеристика и последовательность основных управленческих действий

1 1. В чем, на Ваш взгляд, заключается различие между спортивнымиоздоровительными, развлекательными, реабилитационными и другими мероприятиями?
2 2. Назовите основания классификации спортивных и физкультурно-массовых мероприятий.
3 3. Какие бывают системы проведения соревнований, в чем их особенности, преимущества и недостатки? Приведите примеры наиболее применяемых систем проведения соревнований.
4 4. Нарисуйте структуру Положения о соревнованиях и раскройте содержание каждого раздела Положения.
5 5. Для чего нужен сценарий мероприятия, какие задачи он выполняет.

Тема 2. Классификация спортивных соревнований

1 1. В чем проявляются социальные функции спортивных соревнований?
2 2. Охарактеризуйте классификацию спортивных событий.
3 3. Раскройте содержание понятия «спортивное соревнование» и перечислите, какие существуют виды соревнований.
4 4. Охарактеризуйте различные системы проведения спортивных соревнований.
5 5. Проведите анализ различных систем определения победителей в различных видахспорта.

Тема 3. Общая управленческая маркетинговая программа проведения мероприятия.

1 1. Перечислите основные стадии реализации мероприятия.
2 2. Перечислите условия, влияющие на выбор места проведения спортивного мероприятия.
3 3. Опишите методики определение необходимого качественного и количественного состава персонала для реализации мероприятия.
4 4. Перечислите методы организации командной работы.
5 5. Опишите основные затруднения, возникающие в процессе организации и проведения спортивно-зрелищного мероприятия.

Тема 4. Креативные технологии организации спортивных соревнований

1 1. Современные технологии event-менеджмента, используемые при организации спортивно-зрелищных мероприятий.
2 2. Роль и значение проектных коммуникаций при организации спортивныхсобытий различного уровня.
3 3. Перечислите основные технологии креативного мышления.
4 4. Опишите общие и специфические функции рекламы и PR спортивно-зрелищного мероприятия.

5. Функции и задачи пресс-центра.

Тема 5. Реклама спортивных соревнований

1. Назовите типы социального эффекта от проведения спортивных мероприятий.
2. Назовите показатели экономической эффективности от проведения спортивно-зрелищных мероприятий.
3. Какие методики определения социально-экономического эффекта отпроведения спортивно-зрелищных мероприятий вы знаете?
4. Перечислите факторы, влияющие на бюджет мероприятия.
5. Назовите факторы риска и неопределенности при проведении спортивных мероприятий.

Тема 6. Финансовое управление спортивно- зрелищными мероприятиями

источники финансирования.
виды финансирования.
продажа прав на трансляции

Тестирование

Тема 3. Общая управленческая маркетинговая программа проведения мероприятия.

1 **1. Коммерческая привлекательность соревнования для спонсоров и партнеров определяется по …**
2 **1. численности прямой и косвенной зрительской аудитории, зрелищности вида спорта**
3 2. эстетической привлекательности вида спорта, места проведения соревнования
4 3. месту проведения соревнования, количеству участников соревнования
4. квалификации участников соревнования, количеству возможных зрительских мест

2. Неверно, что в календарном плане указывается такая информация о спортивном соревновании, как …

1 1. наименование соревнования
2 2. сроки проведения соревнования
3 3. планируемое количество участников соревнования
4 **4. спонсоры спортивного соревнования**

3. Соревнование, на котором участникам присваиваются спортивные разряды и звания, определяются квоты на выступление на основных международных соревнованиях, – это …

1. этап соревнования
2. основное соревнование
3. коммерческий турнир
4. квалификационное соревнование

4. Наградная атрибутика спортивного соревнования – это …

1. медали, дипломы, кубки
2. призовой фонд, медали
3. спортивный инвентарь и экипировка
4. футболки, шарфы, бейсболки, флаги с эмблемами

5. Подготовка места проведения соревнования включает в себя …

1. аренду спортивного сооружения
2. размещение зрителей и участников соревнований в соответствующих секторах
3. размещение баннеров, логотипов, ограждений, зон, площадок, зрительских мест
4. освещение соревнования в средствах массовой информации

Тема 6. Финансовое управление спортивно- зрелищными мероприятиями

1 **1. Продажа билетов и абонементов на спортивное соревнование возможна с помощью …**
2 **1. собственных средств и привлеченных сервисов, и агентств**
3 2. только отдела продаж
4 3. только маркетингового отдела
5 4. только коммерческой службы

1 **2. Взаимоотношения между организаторами спортивного соревнования и спонсором формируются в рамках …**
2 **1. спонсорского пакета**
3 2. пресс-релиза
4 3. положения о соревновании
5 4. контракта (договора)

1 **3. Перечисление денежных средств спортсменом или командой спортсменов на счет организаторов соревнования, позволяющее принять участие в соревновании, называется …**
2 1. командировочными расходами
3 **2. стартовым взносом**
4 3. призовым фондом
5 4. финансовыми обязательствами

1 **5. Фонд оплаты труда работников, занятых в проведении спортивного соревнования, не включает в себя оплату труда …**
2 1. судей соревнования
3 **2. волонтеров**
4 3. рабочих
5 4. менеджеров
1 **6. Документ, включающий в себя возможные статьи дохода от проведения спортивного соревнования, называется …**
2 **1. планом доходов**
3 2. сметой расходов
4 3. спонсорским пакетом
5 4. планомподготовки соревнования

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ПК-4)

1 1. Сущность и характерные особенности менеджмента спортивно-зрелищных мероприятий в России.
2 2. Принципы, функции и методы менеджмента спортивно-зрелищных мероприятий.
3 3. Общая классификация спортивно-зрелищных мероприятий.
4 4. Современные технологии event-менеджмента.
5 5. Основные критерии выбора места проведения спортивно-зрелищного мероприятия.

6 6. Основные критерии выбора качественного и количественного состава персонала для реализации мероприятия.
7 7. Методы организации командной работы при организации и проведении спортивного мероприятия.
8 8. Типичные проблемы, возникающие в процессе организации и проведения спортивно-зрелищного мероприятия.
9 9. Системы проведения спортивных соревнований.
10 10. Единых календарей проведения соревнований.
11 11. Системы определения победителей.
12 12. Методика составления положения по виду спорта: основные разделы и содержание.
13 13. Алгоритм проведения спортивного соревнования.
14 14. Нормативно-правовая база организации и проведения спортивно-зрелищных мероприятий в России.
15 15. Оргкомитет соревнования: его функции, цели, задачи, способы формирования.

Типовые задания для экзамена (ПК-4)

Разработать и представить 2-3 конкурса для зрителей во время проведения соревнований.

Придумать 2-3 темы дляРазработка положений о соревнованиях по избранному виду спорта (региональных, муниципальных). открытия и закрытия соревнований

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-4	Глубоко знает принципиальные основы подготовки и проведения спортивных соревнований. Успешно может осуществлять руководство маркетингом спортивного мероприятия.
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-4	Знает принципиальные основы подготовки и проведения спортивных соревнований. Осуществляет руководство маркетингом спортивных соревнований. Использует современные методы при подготовке к зрелищным мероприятиям.
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-4	Фрагментарно знает основы подготовки и проведения спортивных соревнований. Осуществляет руководство маркетингом спортивных соревнований.
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-4	Не знает управленческих основ и не может осуществлять руководство спортивными соревнованиями.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;

- полнота и глубина ответа;

- сознательность ответа;

- логика изложения материала;

- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;

- использование дополнительного материала;

- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;

- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Мелёхин А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : Учебник Для бакалавриата и магистратуры. - Москва: Юрайт, 2019. - 479 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/426129

2. Филиппов С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : Учебник для вузов. - испр. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 234 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/448324

3. Алтухов С.В. Ивент-менеджмент в спорте. Управление спортивными мероприятиями : учебно-метод. пособие. - М.: Советский спорт, 2013. - 208 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. № 1 (123), 2018

2. Абаев А. Л., Балдин Е. В., Гуриева М. Т., Калинина Л. Л., Новиков О. А., Пратусевич В. Р. Международный маркетинг : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 362 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/450478

6.3 Иные источники:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru - http://www.consultant.ru
2. Административно-управленческий портал - http://www.aup.ru/news/market/
3. Библиотека научной и учебной литературы - http://sbiblio.com
4. Гуманитарная электронная библиотека - http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html - http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
5. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» - http:// www.dis.ru/market - http:// www.dis.ru/market
6. Каталог образовательных интернет-ресурсов - http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
7. Министерство спорта Российской Федерации - https://minsport.gov.ru/
8. Национальная электронная библиотека http://нэб.рф - http://нэб.рф
9. Практические занятия по курсу «Экономика и организация предприятия» - www.pti.ru
10. Российский журнал менеджмент - https://gsom.spbu.ru/gsom/publishing/rjm/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Firefox

Google Chrome

Office 2007, 2010, 2016

Операционная система Microsoft Windows 7, 8, 10

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронная библиотека ТГУ. – URL: https://elibrary.tsutmb.ru/
2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: http://www.biblioclub.ru
4. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.